Приложение
к решению Совета депутатов
Западнодвинского сельского поселения от 29.10.2015г. № 24 а

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о публичных слушаниях в Западнодвинском сельском поселении Западнодвинского района Тверской области**

**1. Общие положения**

 **1.1.** Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 6
октября 2003 года N2 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного
самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона от 31.12.2005 г. №
199-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской
Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий» и направлено
на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного
самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок
организации и проведения публичных слушаний на территории Западнодвинского сельского поселения (далее по тексту - поселение).

 **1.2.** Публичные слушания -это обсуждение проектов муниципальных правовых
актов с участием жителей поселения.

 **1.3.** Публичные слушания проводятся по инициативе населения поселения, Совета депутатов поселения ( далее по тексту - Совет депутатов ),главы поселения.

 **1.4.** Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета
депутатов поселения назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы поселения -
главой Западнодвинского сельского поселения.

**1.5.** На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- проекты устава поселения, проекты муниципального правового акта о внесении
изменений и дополнений в устав поселения;

- проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

- проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и
застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а
также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид
использования земельных участков и объектов капительного строительства,
вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного
вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального
строительства на другой вид такого же использования при отсутствии
утвержденных правил землепользования и застройки;

- вопросы преобразования поселения;

- другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

**2. Порядок организации проведения** **публичных слушаний**

 **2.1.** На массовое обсуждение населением поселения выносятся вопросы,

указанные в пункте 1.5. настоящего Положения, а также иные проекты
муниципальных правовых актов по наиболее важным проблемам развития поселения.

 **2.2.** Вынесение проектов муниципальных правовых актов на массовое
обсуждение осуществляется по инициативе Совета депутатов Западнодвинского
сельского поселения, главы Западнодвинского сельского поселения, а также по инициативе группы жителей Западнодвинского сельского поселения, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поселения , численностью не менее 10
человек.

 **2.3**. Председатель Совета депутатов поселения возлагает подготовку и
проведение слушаний на депутатов Совета депутатов поселения.

Глава Западнодвинского сельского поселения возлагает подготовку и проведение слушаний на администрацию поселения.

 **2.4.** Орган, на который Советом депутатов поселения или главой поселения возлагается подготовка и проведение публичных слушаний, является уполномоченным органом по проведению публичных слушаний (далее - уполномоченный орган).

 **2.5.** Информация о проектах муниципальных правовых актов, выносимых на
массовое обсуждение (далее - обсуждение) населения поселения , а также тексты
указанных актов, дата и место про ведения публичных слушаний подлежат
обязательному обнародованию не позднее чем за 14 дней до даты обсуждения.

 **2.6**. Прибывшие на слушания участники подлежат регистрации с указанием
места их постоянного проживания на основании паспортных данных.
Юридические лица, общественные объединения граждан регистрируются на
основании свидетельств о государственной регистрации с указанием адреса.

~. **2.7**. В месте проведения публичных слушаний уполномоченный орган

информирует участников публичных слушаний о содержании правового акта, его
значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц.

Уполномоченный орган предоставляет слово для выступления приглашенным
лицам, следит за порядком обсуждения, выступает с сообщениями.

Все приглашенные лица выступают на публичных слушаниях только с
разрешения уполномоченного органа на проведение публичных слушаний.

 **2.8.** После получения информации о содержании проекта правового акта и
ответов на вопросы любой из участников публичных слушаний вправе
высказаться по существу обсуждаемого проекта правового акта, и его суждение
вносится в протокол публичных слушаний.

 **2.9**. Участники публичных слушаний вправе представить в уполномоченный
орган свои предложения и замечания в письменном или устном виде, касающиеся
проекта правового акта, для включения их в протокол публичных слушаний.

 **2.10**. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания
всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу
обсуждаемого проекта правового акта, оформления протокола публичных
слушаний, который доводится до сведения участников публичных слушаний.

 **2.11**. Предложения и замечания участников публичных слушаний
направляются уполномоченным органом в Совет депутатов поселения, главе поселения и
носят рекомендательный характер при доработке проектов муниципальных
правовых актов, вынесенных на обсуждение.

 **2.12**. По результатам публичных слушаний уполномоченным органом
выносится заключение. Заключение о проведении публичных слушаний
обнародуются в течение 10 дней с даты проведения публичных слушаний.